



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Luiss Libera Universit internazionale degli studi sociali Guido Carli
Nome del corso in italiano RD	AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO(<i>IdSua:1566107</i>)
Nome del corso in inglese RD	ACCOUNTING, FINANCE AND CONTROL
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali RD
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano, inglese
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	http://impresaemangement.luiss.it/corsi
Tasse	http://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti/lauree-magistrali/scadenze-ed-importi-del-contributo-unico Pdf inserito: visualizza
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	BOZZOLAN Saverio
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Dipartimento
Struttura didattica di riferimento	IMPRESA E MANAGEMENT

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	CALVIA	Alessandro	SECS-S/06	RD	1	Caratterizzante
2.	CHIAPPETTA	Francesco	IUS/04	ID	1	Caratterizzante

3.	COMANA	Mario	SECS-P/11	PO	1	Caratterizzante
4.	DI AMATO	Sergio	IUS/04	ID	1	Caratterizzante
5.	FERRO	Carlo	SECS-P/07	ID	1	Caratterizzante
6.	MARCHETTI	Fabio	IUS/12	PA	1	Caratterizzante
7.	MUSAIO	Alessandro	SECS-P/07	PO	1	Caratterizzante
8.	NICCOLINI	Giuseppe	IUS/04	PO	1	Caratterizzante
9.	SANTELLA	Rosella	SECS-P/09	ID	1	Caratterizzante
10.	SCETTRI	Simone	SECS-P/07	ID	1	Caratterizzante

Rappresentanti Studenti	PAGNOTTA GERARDO gerardo.pagnotta@studenti.luiss.it
Gruppo di gestione AQ	SAVERIO BOZZOLAN BRUNO CAPPA MIRELLA CIABURRI FRANCESCA DI DONATO ALESSANDRO ZATTONI
Tutor	GABRIELE GULLA' MIRELLA CIABURRI



Il Corso di Studio in breve

28/06/2020

Il Dipartimento di Impresa e Management nella sua attività di riorganizzazione della propria offerta formativa ha attivato a partire dall'Anno Accademico 2018/2019 il Corso di Laurea Magistrale in Amministrazione Finanza e Controllo. Tale corso di Laurea è l'evoluzione del Corso di Laurea precedentemente esistente e titolato "Consulenza professionale e Revisione Aziendale" del quale mantiene alcune caratteristiche distintive e propone alcuni aspetti di novità.

Il Corso di Laurea in Amministrazione, Finanza e Controllo parte dal fabbisogno presente nel mercato di figure di alta potenzialità e con un elevato grado di specializzazione, sin dalla formazione universitaria, da inserire nella funzione aziendale di "Amministrazione, Finanza e Controllo", nelle Società di Revisione e di Consulenza e negli studi professionali.

Il focus delle tematiche affrontate nel Corso di Laurea Magistrale risiede nelle attività sotto la responsabilità del Direttore Amministrativo (reportistica e misurazione della performance) e più in generale del CFO come la redazione di piani industriali e finanziari, le operazioni di finanza straordinaria etc.

La denominazione nasce dalla necessità di rendere il Corso di Laurea Magistrale facilmente identificabile in quanto è chiaro sia ai potenziali studenti sia alle aziende che dovranno assumere i laureati quali sono le professionalità acquisite all'interno del corso. Tale denominazione permette quindi un chiaro posizionamento della Laurea Magistrale nel panorama dell'offerta formativa della Luiss e a livello nazionale.

L'offerta formativa, dopo una base comune, si articola in due percorsi curricula. Il Curriculum "Aziendale - CFO" si caratterizza per formare studenti nella prospettiva di un inserimento all'interno della Funzione AFC principalmente in imprese industriali e di servizi. Il Curriculum "Professionale - Economia e Diritto" si caratterizza per formare studenti nella prospettiva di un inserimento all'interno di società nelle attività di revisione che nelle attività di consulenza.

Entrambi i percorsi, con la scelta di un insegnamento a scelta "ad hoc", soddisfano i requisiti della convenzione che la Luiss ha in essere con Assirevi la quale rappresenta un canale preferenziale di entrata nel mercato del lavoro promuovendo l'assunzione dei laureati LUISS presso le proprie associate.

Inoltre, la Convenzione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili permette agli studenti della Laurea Magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo che rispettino i requisiti previsti- di condurre il tirocinio professionale contestualmente lo svolgimento dell'ultimo anno del percorso di studio e l'esenzione della prima prova scritta dell'esame di

stato per l'abilitazione a Dottore Commercialista ed Esperto Contabile.

Per la.a. 2020/2021, l'Ateneo, in considerazione delle esigenze di distanziamento sociale, propone una didattica in modalità mista e si riserva di modificare le modalità di erogazione della stessa in base ad eventuale nuova normativa.



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

09/01/2017

Il Corso di Laurea in Amministrazione Finanza e Controllo è l'evoluzione del Corso di Laurea in Consulenza Professionale e Revisione Aziendale. La progettazione del nuovo corso di Laurea si è quindi avvalsa delle Consultazioni avvenute nel maggio 2012 e nell'aprile 2015 con il Comitato di Indirizzo del Dipartimento composto da massimi esponenti degli stakeholder che costituiscono il bacino di assorbimento degli studenti LUISS e che quindi rappresentano l'interlocutore privilegiato di un sistema di ascolto che metta la LUISS in condizione di orientare le proprie scelte strategiche sulla base delle reali esigenze dei principali attori del contesto attuale e futuro.

Sulla base delle indicazioni fornite dal Comitato di indirizzo, il Dipartimento ha predisposto un piano strategico tenendo presente l'offerta formativa dei competitori nazionali ed internazionali di riferimento e le prospettive occupazionali del settore, anche alla luce di un'accurata indagine di mercato.

Il Comitato di Indirizzo ha permesso di accrescere lo scambio di idee, contenuti e forme tra il mondo accademico e il mondo del lavoro e ha supportato il corpo docente, in fase di progettazione dell'Offerta Formativa, nell'interpretare l'evoluzione delle richieste del mercato del lavoro. Il Comitato di Indirizzo ha fornito riscontri positivi su alcuni progetti LUISS finalizzati ad aumentare l'employability dei laureati come le iniziative Biografia dello Studente, l'Adoption LAB, il laboratorio ERS, l'Academic Gym.



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

05/07/2020

Negli ultimi mesi l'Ateneo ha avviato un processo di revisione delle consultazioni. Al fine di garantire una maggiore coerenza tra obiettivi strategici di ateneo ed offerta formativa ed al contempo assicurare un monitoraggio puntuale sul singolo Corso di Studi e definire con efficacia gli interventi, è stato:

- istituito un Corporate Panel sui temi Finance, che si riunisce almeno una volta l'anno e che è trasversale a più corsi di studio;
- istituito un nuovo Comitato di Indirizzo che si riunisce almeno due volte l'anno, una volta in fase di progettazione ed una volta in fase di monitoraggio, e che mantiene un focus specifico sul Corso di Studio in Amministrazione, finanza e controllo.

Il Corporate Panel (CoP) di Finance si è riunito per la prima volta il 22 gennaio 2020 in questa composizione:

Rettore Luiss

Direttore Luiss Business School

Direttore Dipartimento Economia e Finanza

Direttore CdS Magistrale in Corporate Finance Luiss e Associate Dean for Degree Programmes Luiss BS

Direttore CdS Magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo

Direttore CdS Magistrale in Economia e Finanza

Direttore CdS Triennale in Economics and Business

Direttore Business Development, Stakeholder Engagement & External Relations Luiss BS
Chief Financial Officer, Cassa Depositi e Prestiti
Head of the Group Credit Value Preservation Department - Group Executive Director, Intesa Sanpaolo
Direttore Generale, MAG JLT
Chief Financial Officer, Unilever
Chief Financial Officer, Leonardo
HR Country Recruitment and Talent Lead, Unilever
Head of Group Administration Tax and Control, Ferrovia dello Stato
Executive Director - Markets EMEA Financial Sponsors Coverage, J.P. Morgan
Chief Financial Officer, Terna

Dall'incontro con il Corporate Panel è emerso il ruolo centrale della trasversalità richiesta a chi fa questo tipo di attività. Questa trasversalità porta la necessità di aggiornare continuamente le proprie competenze, anche dal punto di vista progettuale nella costruzione della squadra di lavoro.

È importante possedere non solo le competenze digitali - gestione del big data e strumenti adatti -, ma anche la capacità di analizzare e selezionare le informazioni per dare il supporto necessario al vertice, al Consiglio di Amministrazione o ai partner business con cui il CFO si interfaccia sempre più spesso. L'aspetto della capacità di analisi e della velocità con cui l'analisi deve portare al dato sociale è pertanto fondamentale.

Quindi se fino a qualche anno fa le competenze della squadra del CFO provenivano da studi di economia e finanza, oggi è necessario avere persone che si occupano di analisi o di data science.

Pertanto, l'integrazione anche con le altre strutture presenti nell'azienda focalizzate su queste skills diventa importante al fine di riuscire a lavorare a rete. Avere la possibilità di lavorare con ragazzi che crescano con la capacità di integrarsi e scambiarsi informazioni è uno degli elementi cruciali.

Altro tema rilevante è il tema della compliance: avere la capacità di una lettura trasversale ed efficiente dei modelli e dei sistemi informativi. È pertanto importante prevedere anche nei corsi offerti dall'università momenti di scambio, in modo da mettere in condizione i futuri CFO di avere una visione a 360 gradi per affrontare la realtà delle aziende in modo più semplice di fronte alle sfide. Temi altrettanto importanti sono l'innovazione digitale e la sostenibilità.

Il Comitato di Indirizzo del CdS è composto dal Direttore del Corso di Laurea, dal Coordinatore del PhD in Management e da

- Partner Ernst & Young, responsabile "Area Mercati"
- Partner PriceWaterhouseCoopers, Area "Risk Assurance e Advisory"
- Responsabile Pianificazione e Controllo, Cassa Depositi e Prestiti
- Responsabile Area Risorse Umane, Terna

Il Comitato di indirizzo si è riunito, nella sua nuova composizione, martedì 9 giugno 2020 ed essendo la prima riunione vi è stata la condivisione di alcuni elementi peculiari del Corso di Laurea. Nello specifico si sono trattati i seguenti temi:

- presentazione della funzione del Comitato di Indirizzo
- presentazione del Corso di Studio
- raccolta di un primo feedback sull'offerta formativa da parte del Comitato

Inoltre, ai membri del Comitato è stato sottoposto un questionario di valutazione dell'offerta formativa in funzione degli sbocchi lavorativi, così strutturato:

1. Denominazione Corso di Studio;
2. Figure professionali e Mercato del lavoro;
3. Risultati di apprendimento attesi;
4. Applicazione delle conoscenze;
5. Atteggiamenti e Valori;
6. Imprenditorialità;
7. Riflessione;
8. Interazione Sociale;
9. Suggerimenti.

Il Corso di Studi, secondo lo schema proposto nel questionario, viene valutato per comprendere se le figure professionali che il corso si propone di formare siano rispondenti alle esigenze del settore/ambito professionale/produttivo delle aziende rappresentate dai membri del Comitato di Indirizzo e se tali professioni saranno ancora utili nell'arco temporale di cinque anni. Si richiede, inoltre, di valutare l'importanza degli insegnamenti proposti nella strutturazione per aree disciplinari e il conseguimento nonché la validità delle soft skills che si presume gli studenti acquisiscano.

Il risultato del questionario viene analizzato e discusso, oltre che a livello di Gruppo di Riesame e Consiglio di Dipartimento, nella successiva riunione del Comitato.

L'analisi dei risultati del questionario è allegata al verbale del Comitato. Tutti i verbali sono disponibili negli archivi della Segreteria di Dipartimento.

Il Dipartimento, con il supporto del Comitato di Indirizzo, sta cominciando a valutare una modifica dei percorsi con una nuova denominazione:

- Percorso "Tax e Compliance"
- Percorso "Accounting e Controllo di gestione"

Il primo andrebbe a sostituire il percorso "Professionale" e il secondo il percorso "CFO". Ovviamente il cambiamento non sarebbe solamente formale ma verrebbe rivisto (in minima parte) anche il piano di studi, soprattutto per il percorso che verrebbe denominato "Tax e Compliance". Allo stato attuale si sta cominciando a esaminare i possibili cambiamenti con il comitato di indirizzo e con la faculty.

Il comitato si è quindi aggiornato a settembre 2020 per procedere a una analisi di maggior dettaglio con riferimento alla programmazione dell'anno accademico 2021/2022.



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Consulente professionale per problemi di natura contabile, finanziaria e tributaria

funzione in un contesto di lavoro:

Le strutture organizzative delle aziende, siano esse multinazionali o PMI, prevedono al loro interno una funzione specifica chiamata Amministrazione, Finanza e Controllo (AFC). A capo di tale funzione vi è il Chief Financial Officer (CFO). La funzione AFC è solitamente articolata in due sotto-aree: la prima, con referente il Responsabile Amministrativo, che si occupa della reportistica interna ed esterna e la seconda con referente il Responsabile Finanza che solitamente si occupa della raccolta di risorse finanziarie, della gestione della tesoreria e dell'ottimizzazione della struttura finanziaria. Oltre al mondo aziendale, si preparano professionisti (trattando anche tematiche legate alla deontologia professionale) nella consulenza aziendale, finanziaria, contabile nonché nella revisione e nella consulenza direzionale.

competenze associate alla funzione:

Il Curriculum Aziendale formerà gli studenti sui temi come i principi contabili nazionali e internazionali; la formazione del bilancio civilistico e consolidato; il controllo di gestione (e quindi delle attività di budgeting e forecasting, dell'analisi degli scostamenti actual budget, del monitoraggio dei costi); la predisposizione di piani industriali e finanziari; la predisposizione della reportistica interna ed esterna di natura economico-finanziaria e non-finanziaria; la lettura e l'analisi di bilancio; la definizione dei processi di revisione interna; le operazioni straordinarie nella prospettiva delle motivazioni strategiche, delle modalità e tecniche di contabilizzazione e quindi non solo su aspetti relativi alla valutazione; la compliance fiscale. Il curriculum Professionale quindi formerà gli studenti sui temi comuni rispetto al Curriculum Aziendale come la formazione e la lettura del bilancio e la compliance fiscale. Inoltre verranno approfondite tematiche come i principi di revisione esterna; la deontologia professionale; le tematiche civilistiche legate alla contrattualistica; le tematiche relative alla tassazione a livello nazionale e internazionale; le operazioni straordinarie nella prospettiva della valutazione, della contabilizzazione e delle tematiche fiscali ad esse attinenti.

Entrambi i Curricula permettono l'accesso alle procedure nazionali per l'abilitazione alla professione del dottore commercialista e del revisore. Contabile Infatti, la sottoscrizione di apposite Convenzioni con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma e con quello di Tivoli, permettono, a coloro che presenteranno uno specifico piano di studi, di usufruire di una serie di agevolazioni per l'accesso alla professione di dottore commercialista di cui al D.Lgs. 28 giugno 2005, n. 139, nonché la formazione per lo svolgimento dell'attività di revisore legale dei conti di cui al D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39 ai fini dell'iscrizione al relativo registro del tirocinio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma e di quello di Tivoli. Inoltre la convenzione in essere con ASSIREVI

rappresenta un canale preferenziale di entrata nel mercato del lavoro promuovendo l'assunzione dei laureati LUISS presso le proprie associate

sbocchi occupazionali:

Funzione AFC di imprese industriali e di servizi;
Società di revisione;
Società di consulenza;
Studi professionali.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
2. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
3. Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)
4. Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

31/03/2017

Per essere ammesso al corso di laurea magistrale, lo studente deve essere in possesso di una Laurea Triennale nelle classi di laurea L-18 (D.M. 270/04) e 17 (D.M. 509/99) o L-33 (D.M. 270/04) e 28 (D.M. 509/99).

Per i laureati in possesso di titolo di studio di altra classe i requisiti curricolari, in termini di CFU, sono specificati nel Regolamento didattico del corso di studio.

Il Regolamento didattico del corso di studio specifica altresì le modalità di verifica della preparazione personale.

L'iscrizione è subordinata al superamento di una prova di ammissione le cui modalità sono specificate nel Regolamento didattico del corso di studio.

Poiché alcuni insegnamenti all'interno del corso sono erogati in lingua inglese è richiesta la conoscenza di tale lingua con un livello almeno B1.



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

28/06/2020

Possono accedere gli studenti iscritti/laureati in una delle seguenti classi di laurea:

L18 (DM 270/04) e 17 (DM 509/99) Scienze dell'economia e della gestione aziendale
L33 (DM 270/04) e 28 (DM 509/99) - Scienze Economiche

Inoltre, gli studenti devono possedere una conoscenza della lingua inglese almeno di livello B2 che verrà verificata in fase di

test di ammissione.

Gli studenti anche provenienti da classi di laurea diverse da quelle sopraindicate possono partecipare alla prova di ammissione solo se hanno nel piano di studi almeno 48 crediti formativi universitari complessivi (conseguiti o da conseguire) all'interno di almeno due dei seguenti ambiti disciplinari:

Economico

Giuridico

Economico-Aziendale

Matematico

Statistico

Finanziario

Ingegneristico

Fermo restando quanto sopra, l'iscrizione al corso di laurea magistrale è subordinata al conseguimento di una laurea triennale di primo livello entro la prima sessione utile dopo l'estate, alla verifica della personale preparazione e/o al superamento di una prova di ammissione.

Per conoscere tempistiche e modalità di ammissione per l'a.a. 2020/2021 si rimanda a quanto pubblicato sul sito di Ateneo: <https://www.luiss.it/entra-luiss/ammissione-magistrali>.

Link : <http://www.luiss.it/entra-luiss/ammissione-magistrali>



QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

09/01/2017

Il Corso di Laurea Magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo consente ai laureati di acquisire una solida preparazione sulle conoscenze e competenze necessarie per assumere ruoli di sempre maggiore responsabilità all'interno della funzione di Amministrazione, Finanza e Controllo, di diventare consulenti aziendali nei seguenti ambiti: amministrazione, finanza e controllo, auditing, valutazione di azienda e operazioni straordinarie, governance societaria, tax planning. Il corso di laurea consente inoltre di acquisire le conoscenze necessarie per l'accesso alla professione di commercialista e revisore legale.

La combinazione di tali conoscenze consente infatti di sviluppare capacità operative e professionali per risolvere problematiche inerenti la consulenza fiscale, amministrativa e finanziaria delle imprese, l'auditing, il tax planning, le operazioni straordinarie e la governance societaria. Il percorso formativo prevede l'acquisizione di conoscenze e competenze in ambito economico generale, giuridico, matematico, economico aziendale e professionale. In particolare, il percorso prevede conoscenze sul sistema economico generale e dei settori produttivi e sull'analisi quantitativa dei fenomeni economico-finanziari. Il percorso formativo, inoltre, si fornisce conoscenze e competenze sul bilancio di esercizio redatto secondo i principi contabili internazionali, sulla finanza aziendale, sul controllo di gestione, sulle tecniche di analisi di bilancio, analisi dei flussi finanziari e valutazione di azienda, sui diversi modelli di corporate governance e di auditing interno. In aggiunta saranno fornite conoscenze, metodi di analisi e risoluzione di problemi in ambito giuridico con riferimento alle architetture societarie, al diritto tributario e al diritto legato alle crisi d'impresa.

Il percorso formativo, inoltre, si arricchisce con conoscenze e competenze sulla finanza aziendale, sul controllo di gestione e sui diversi modelli di corporate governance e di auditing interno. Il percorso formativo è completato con Insegnamenti sugli strumenti tecnici a disposizione della revisione aziendale e sulle conoscenze di tecnica e deontologia professionale. Il Corso di Laurea prevede tirocini formativi presso società di consulenza e revisione aziendale oltre che presso studi professionali. Un'approfondita conoscenza dei fenomeni aziendali e delle tecniche di gestione, sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo, potranno essere quindi utilizzati in contesti organizzativi di grandi, medie e piccole dimensioni di aziende operanti in differenti settori.

**Conoscenza e capacità di comprensione**

La prospettiva multidisciplinare che coniuga conoscenze di bilancio, di analisi finanziaria, di finanza aziendale, di diritto commerciale e tributario, di corporate governance permette di coniugare all'interno del corso di laurea una serie di conoscenze interdisciplinari e trasversali in merito ai principali tematiche affrontate dalla funzione amministrazione, finanza e controllo e fornire quindi agli studenti la capacità di affrontare tali problematiche aziendali con una piena consapevolezza dei molteplici profili di analisi.

La capacità di riconoscere e comprendere le predette problematiche sarà trasmessa nel corso delle lezioni e riscontrata nei momenti di verifica previsti sia in forma orale che scritta.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Si ritiene di fondamentale importanza che gli studenti maturino la capacità di applicare la conoscenza acquisita a problemi reali del contesto professionale nell'ambito del quale si troveranno ad operare.

Pertanto, le attività didattiche saranno basate su metodologie e modalità di verifica in linea con questo obiettivo.

In particolare, gli insegnamenti del corso di laurea prevederanno:

- Discussione di casi di studio, che gli studenti dovranno leggere prima delle lezioni e discutere in aula con la moderazione del docente
- Preparazione di lavori di gruppo, in cui gli studenti dovranno lavorare su un problema assegnato dal docente e presentare i propri risultati all'aula
- Project work individuali, in cui lo studente sia chiamato durante il corso ad applicare le conoscenze acquisite ad un problema tipico del contesto professionale in cui sarà chiamato ad operare.
- Casi e progetti assegnati da aziende partner. In tale senso si intendono sfruttare le sinergie con il progetto adoption lab che la Luiss Guido Carli svolge da tempo e nell'ambito del quale aziende o istituzioni finanziarie portano in aula le proprie esperienze nell'ambito degli insegnamenti dei corsi di laurea e selezionano gruppi di studenti per svolgere progetti presso la propria sede e/o in collaborazione con propri clienti.

**Area Economica****Conoscenza e comprensione**

Con gli insegnamenti di area economica si vogliono fornire agli studenti strumenti teorici di base al fine di identificare, comprendere ed valutare gli impatti che potranno avere sulle aziende cambiamenti macro-economici a livello di sistema nonché gli elementi chiave per comprendere le nuove forme emergenti di relazione e di interazione tra il settore pubblico e le imprese, con particolare riferimento ai contratti pubblico-privati per la realizzazione di investimenti pubblici e la fornitura dei servizi di interesse collettivo.

Le conoscenze sono acquisite con la frequenza alle lezioni, con le esercitazioni, con la partecipazione a seminari, convegni e conferenze tenuti anche da ospiti esterni provenienti dal mondo accademico e professionale.

Dette conoscenze sono verificate mediante il superamento degli esami, la frequenza di seminari, le discussioni in classe ed inoltre gli studenti saranno invitati a sostenere prove scritte di autovalutazione sugli argomenti più rilevanti trattati nelle

lezioni frontali.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze acquisite consentono di sviluppare una significativa capacità di comprensione e conoscenza sia teorica che applicativa (anche tramite l'analisi di casi) delle interazioni esistenti tra macroeconomia (con riferimento agli scenari macroeconomici internazionali) ed imprese e tra economia pubblica e imprese.

Le capacità sono acquisite con la frequenza alle lezioni, con le esercitazioni, e conferenze didattiche tenute anche da ospiti esterni provenienti dal mondo professionale.

Dette capacità sono verificate mediante il superamento degli esami, la frequenza di seminari, le discussioni in classe ed inoltre gli studenti saranno invitati a predisporre project work che concorrono alla formazione della valutazione complessiva.

Inoltre, la presenza di contenuti multimediali disponibili su piattaforma Moodle (slide, esercitazioni, gruppi di lavoro, ecc.) darà la possibilità di creare un'interazione permanente tra classe e docente dando l'opportunità di verificare in tempo reale le competenze hard e soft acquisite dagli studenti.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

PARTENARIATI PUBBLICO-PRIVATI PER INVESTIMENTI E SERVIZI [url](#)

SCENARI MACROECONOMICI INTERNAZIONALI [url](#)

Area Aziendale

Conoscenza e comprensione

L'area aziendale rappresenta l'area core del corso di laurea e le conoscenze e competenze si articolano in tre sottoaree complementari. La prima sottoarea riguarda la conoscenza e la comprensione necessaria alla redazione e alla lettura / interpretazione del Bilancio d'esercizio, con particolare riferimento alla disciplina civilistica e al contenuto dei principi contabili nazionali e internazionali. La seconda sottoarea riguarda il controllo di gestione che è finalizzata a fornire gli strumenti e le competenze necessarie per effettuare corrette analisi a supporto dei processi decisionali aziendali e costruire un adeguato sistema di Reporting e di controllo delle performance. La terza sottoarea fornisce le conoscenze necessarie per una comprensione delle problematiche di gestione finanziaria anche con riferimento alla comprensione delle modalità di valutazione della convenienza economica delle principali operazioni societarie straordinarie.

Le conoscenze sono acquisite con la frequenza alle lezioni, con le esercitazioni, con la partecipazione a seminari, convegni e conferenze tenute anche da ospiti esterni provenienti dal mondo accademico e professionale.

Dette conoscenze sono verificate mediante il superamento degli esami, la frequenza di seminari, le discussioni in classe ed inoltre gli studenti saranno invitati a sostenere prove scritte di autovalutazione sugli argomenti più rilevanti trattati nelle lezioni frontali.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze acquisite consentono di sviluppare una significativa capacità di comprensione e conoscenza sia teorica che applicativa (anche tramite l'analisi di casi e lo sviluppo di project work discussi con i docenti dei corsi).

Le capacità sono acquisite con la frequenza alle lezioni, con le esercitazioni, con la partecipazione a seminari, convegni e conferenze tenute anche da ospiti esterni provenienti dal mondo professionale.

Dette capacità sono verificate mediante il superamento degli esami, la frequenza di seminari, le discussioni in classe ed inoltre gli studenti saranno invitati a predisporre project work che concorrono alla formazione della valutazione complessiva.

Inoltre, la presenza di contenuti multimediali disponibili su piattaforma Moodle (video, slide, esercitazioni, forum, gruppi di lavoro, ecc.) darà la possibilità di creare un'interazione permanente tra classe e docente dando l'opportunità di verificare in tempo reale le competenze hard e soft acquisite dagli studenti.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ADVANCED CORPORATE FINANCE [url](#)

CORPORATE GOVERNANCE AND INTERNAL AUDITING [url](#)

OPERAZIONI STRAORDINARIE E VALUTAZIONE D'AZIENDA [url](#)

PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI [url](#)

PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI [url](#)

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO [url](#)

REVISIONE AZIENDALE, TECNICA E DEONTOLOGIA PROFESSIONALE [url](#)

STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE [url](#)

Area Giuridica

Conoscenza e comprensione

Si vuole fornire allo studente una serie di conoscenze idonee a un corretto approccio rispetto alle tematiche giuridiche di interesse per un manager e un consulente aziendale. Le tematiche di natura giuridica affrontate (diritto societario, diritto tributario, diritto delle crisi di impresa) sono affrontate al fine di approfondire tali tematiche nella prospettiva dell'esercizio dell'attività di impresa e delle tematiche di natura giuridica che si interfacciano direttamente con essa.

Le conoscenze sono acquisite con la frequenza alle lezioni, con le esercitazioni, con la partecipazione a seminari, convegni e conferenze tenuti anche da ospiti esterni provenienti dal mondo accademico e professionale.

Dette conoscenze sono verificate mediante il superamento degli esami, la frequenza di seminari, le discussioni in classe ed inoltre gli studenti saranno invitati a sostenere prove scritte di autovalutazione sugli argomenti più rilevanti trattati nelle lezioni frontali.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze acquisite consentono di sviluppare una significativa capacità di comprensione e conoscenza sia teorica che applicativa (anche tramite l'analisi di casi e la redazione di pareri) delle problematiche giuridiche applicate al mondo delle società con la prospettiva sia del consulente, sia del professionista che siede negli organi di governo e controllo di una società sia del manager / uomo d'azienda.

Le capacità sono acquisite con la frequenza alle lezioni, con le esercitazioni, con la partecipazione a seminari, convegni e conferenze tenuti anche da ospiti esterni provenienti dal mondo professionale.

Dette capacità sono verificate mediante il superamento degli esami, la frequenza di seminari, le discussioni in classe.

Inoltre, la presenza di contenuti disponibili su piattaforma Moodle (slide, esercitazioni, ecc.) darà la possibilità di creare un'interazione permanente tra classe e docente dando l'opportunità di verificare in tempo reale le competenze hard e soft acquisite dagli studenti.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA [url](#)

DIRITTO SOCIETARIO E DEI MERCATI FINANZIARI [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO DELL'IMPRESA [url](#)

Area Matematico-statistica

Conoscenza e comprensione

Come evidenziato dagli esiti del Corporate Panel le conoscenze quantitative assumono sempre più importanza. Per questo motivo gli strumenti verso i quali si è posta l'attenzione riguardano tematiche con significativo impatto operativo all'interno dei processi di gestione delle aziende. Quindi la comprensione delle problematiche e le conoscenze che si vogliono far acquisire riguardano una sfera applicativa e non riguardano una conoscenza teorica. I metodi e gli strumenti vengono affrontati con una logica da "cassetto degli attrezzi" per un manager e per un consulente riducendo al minimo indispensabile la trattazione teorica ed astratta e privilegiando, al contrario, le implicazioni di natura applicativa a problemi gestionali reali.

Le conoscenze sono acquisite con la frequenza alle lezioni, con le esercitazioni, con la partecipazione a seminari, convegni e conferenze tenuti anche da ospiti esterni provenienti dal mondo accademico e professionale.

Dette conoscenze sono verificate mediante il superamento degli esami, la frequenza di seminari, le discussioni in classe

ed inoltre gli studenti saranno invitati a sostenere prove scritte di autovalutazione sugli argomenti più rilevanti trattati nelle

lezioni frontali.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le competenze applicative riguardano la risoluzione di problemi di ottimizzazione (ad esempio legati alla gestione delle scorte, alla gestione delle code, gestione dei processi di produzione, etc.), la applicazione di metodi di simulazione anche per i processi di pianificazione economico-finanziaria, nonché ai problemi legati alla valutazione di titoli e di portafogli finanziari

La verifica del livello di raggiungimento degli obiettivi individuati è resa possibile, oltre che con le classiche modalità desame, con la discussione in aula di casi e project work richiesti agli studenti durante lo svolgimento delle lezioni. Queste capacità, oltre ad essere valutate in fase finale nei momenti di verifica conclusivi (in forma scritta), sono monitorate in itinere attraverso prove intermedie, che potranno costituire momento fondamentale di perfezionamento o aggiustamento della didattica in base ai risultati raggiunti, sia a livello di singolo studente che al livello di gruppo classe. Inoltre, la presenza di contenuti multimediali disponibili su piattaforma Moodle (slide, esercitazioni, gruppi di lavoro, ecc.) crea un'interazione permanente tra classe e docente dando l'opportunità di verificare in tempo reale le competenze hard e soft acquisite dagli studenti.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

METODI QUANTITATIVI PER L'IMPRESA [url](#)

AREA LINGUISTICA

Conoscenza e comprensione

Il piano di studi prevede che uno degli insegnamenti obbligatori sia in lingua inglese.

Inoltre, è previsto un corso obbligatorio consistente in una serie di workshop interattivi volti al potenziamento degli studenti in cui loro stessi sono il centro dell'apprendimento. L'obiettivo del corso è aiutare ad acquisire migliori competenze comunicative in inglese avanzato e a sviluppare un approccio pratico e una flessibilità creativa, capacità che saranno fondamentali nei futuri ruoli di innovatori, leader e creatori di valore.

Si prevede che al termine dei seminari gli studenti abbiano raggiunto progressi nelle seguenti quattro aree:

Perfezionamento del linguaggio professionale, competenze di comunicazione applicata, best practices, alfabetizzazione digitale.

Maggiore conoscenza e consapevolezza

I partecipanti trarranno vantaggio dallo studio di gruppo di una vasta gamma di key factors, concetti, problemi, competenze e strumenti relativi al nuovo assetto post-industriale (dato dall'accelerazione della convergenza di business, tecnologia e design). L'enfasi è quindi sulla costruzione di un bagaglio culturale individuale, fatto di know-how e influenze di vario genere, con particolare attenzione alle ultime tendenze e agli ultimi sviluppi, alle idee innovative, ai cambiamenti tecnologici e comportamentali, al design thinking, alla risoluzione dei problemi, alla potenzialità dei mercati di nicchia e delle aree di nuove opportunità.

Alfabetizzazione digitale

Oltre all'analisi degli sviluppi e delle opportunità nel mondo digitale e all'esplorazione di strumenti digitali, ad ogni studente verrà richiesto di creare un video di presentazione di stessi di due minuti, ovvero un video di personal brand.

Il corso consiste in una serie di workshop interattivi, pertanto la frequenza e la partecipazione attiva sono obbligatorie. Per la verifica dei risultati di apprendimento gli studenti devono produrre un video originale di due minuti, fornire un CV e una lettera di presentazione in inglese, oltre a una presentazione tematica di quattro minuti (senza slides) in uno degli ultimi workshop.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Sviluppo di best practices e costruzione della "narrazione personale"

Il corso mira inoltre alla capacità di utilizzare in modo creativo il proprio bagaglio culturale attraverso la teoria delle best practices applicate, ovvero sviluppo della curiosità e ampliamento dei campi di interesse e conoscenza nel quotidiano, tecniche di autoapprendimento, autonomia nell'attività di ricerca, collaborazione peer-to-peer (come la condivisione di strumenti di studio), autovalutazione e valutazione peer-to-peer, partecipazione attiva in forma di feedback e suggerimenti continui.

Focus fondamentale del corso è anche lo sviluppo e il perfezionamento della narrazione di sé personal branding. Questo avverrà attraverso pratiche di storytelling sia narrativo che professionale (con enfasi non solo sulla ricchezza del contenuto ma sul design della narrazione). Lo studente avrà quindi modo di lavorare anche sul perfezionamento di strumenti centrali della carriera professionale, quali il curriculum, la lettera di presentazione, la digital footprint, tecniche per i colloqui.

Il corso consiste in una serie di workshop interattivi, pertanto la frequenza e la partecipazione attiva sono obbligatorie. Per la verifica dei risultati di apprendimento gli studenti devono produrre un video originale di due minuti, fornire un CV e una lettera di presentazione in inglese, oltre a una presentazione tematica di quattro minuti (senza slides) in uno degli ultimi workshop.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BUSINESS ENGLISH AND PROFESSIONAL DEVELOPMENT [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio

Abilità comunicative

Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

I laureati avranno la capacità di integrare le conoscenze e gestire la complessità dei sistemi aziendali. Inoltre, saranno in grado di fornire giudizi autonomi, anche in presenza di un set informativo incompleto. Il tutto sempre con riguardo particolare a tematiche connesse alle scienze economico-aziendali e all'analisi dei meccanismi di funzionamento delle aziende. In particolare, il laureato magistrale avrà acquisito la capacità di:

- analizzare problemi, con consapevolezza delle proprie capacità;
- saper pianificare l'attività lavorativa propria e altrui;
- coordinare gruppi di lavoro anche internazionali;
- usare appropriate tecniche e metodi di analisi e valutazione delle dinamiche aziendali a supporto dei processi decisionali e di investimento anche basate su modelli statistici.

Tali capacità si acquisiscono attraverso l'impiego di tecniche di analisi dei dati e di informazioni nell'ambito di esercitazioni, attività laboratoriali, lavori di gruppo previsti nel corso di studio. La valutazione delle capacità dello studente di esprimere giudizi in modo autonomo è condotta tramite la stesura di elaborati personali, sia nell'ambito di verifiche intermedie che nella prova finale.

Abilità comunicative

I laureati dovranno avere capacità di comunicare le conclusioni del proprio processo di apprendimento, e di analisi e diagnosi dei problemi, in modo chiaro e non ambiguo, con un linguaggio che sia compreso sia da specialisti sia da non specialisti, dovranno inoltre acquisire la capacità di interpretazione avanzata di norme, regolamenti e disposizioni legislative nazionali e sovranazionali che definiscono gli ambiti di sviluppo delle imprese e delle istituzioni. Per raggiungere questo obiettivo si ricorre, nei diversi insegnamenti, all'utilizzo da parte dei docenti di materiali didattici complementari ai libri di testo (articoli scientifici, articoli di stampa specializzata, annual report di imprese ed istituzioni) che guidino lo studente all'acquisizione del linguaggio tecnico necessario e alla capacità di public speaking. Al fine di favorire l'acquisizione della necessaria padronanza della lingua inglese a livello professionale, è stato inserito in ogni profilo curricolare un insegnamento obbligatorio in lingua

	<p>inglese.</p> <p>Modalità di verifica sarà la preparazione e la presentazione di progetti di ricerca, report e documenti che permetteranno di valutare le capacità di writing e di speaking e la conoscenza del linguaggio tecnico. Tale verifica avverrà sia in forma scritta che in forma orale.</p>
Capacità di apprendimento	<p>I laureati magistrali svilupperanno capacità di apprendimento che consentiranno loro di continuare a studiare in modo auto-diretto e autonomo. In particolare, mediante il progressivo innalzamento del livello di competenze e delle capacità metodologiche e analitiche, il corso prepara anche all'accesso a livelli di formazione superiore, quali MBA professionali ovvero il dottorato di ricerca in scienze economico-aziendali.</p> <p>Le capacità di analisi e di commento critico saranno sperimentate anche attraverso l'utilizzo di metodologie didattiche innovative (discussioni in blog e forum, social network).</p> <p>La capacità di apprendimento è valutata sia mediante verifiche intermedie scritte od orali di attività assegnate allo studente o autonomamente proposte dallo stesso sia durante lo svolgimento della prova finale.</p>

 **QUADRO A5.a** | **Caratteristiche della prova finale**

09/01/2017

Il conseguimento della Laurea Magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo prevede la discussione collegiale di una tesi, elaborata in modo originale, su un tema di elevata complessità concernente l'analisi dell'operatività ed incidenza della disciplina giuridica sul funzionamento dei mercati, con l'impiego delle tecniche di rilevazione/elaborazione proprie dell'approccio economico

 **QUADRO A5.b** | **Modalità di svolgimento della prova finale**

28/06/2020

L'esame di laurea consiste nella discussione e valutazione di una dissertazione scritta (tesi) in italiano o altra lingua. La tesi dovrà essere elaborata in modo originale dallo studente sotto la guida di un relatore e dovrà manifestare la maturità critica, letteraria, tecnico-scientifica corrispondente alle figure culturali e professionali specifiche della laurea magistrale.

La tesi qualifica in modo significativo il percorso formativo ed è il risultato di un'attività di ricerca, svolta sotto la guida di un docente relatore, su un tema riconducibile alle discipline che caratterizzano il curriculum dello studente. Nella tesi lo studente deve dimostrare padronanza delle basi metodologiche degli ambiti disciplinari rilevanti e deve approfondire un argomento specifico sviluppando aspetti teorici o aspetti applicativi e di natura empirica.

Il Relatore unitamente al Correlatore saranno garanti del lavoro svolto.

Tutte le relative informazioni e i dettagli sono disponibili alla pagina <http://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti/lauree-magistrali>

Il conseguimento della Laurea Magistrale prevede la discussione collegiale di una tesi elaborata in modo originale, su un tema di elevata complessità relativo ad uno degli insegnamenti presenti nel piano di studio dello studente.

Essa può consistere in un lavoro di contenuto descrittivo, applicativo o in un lavoro di ricerca, e può essere sviluppato in varie forme e con la finalità di produrre nuova conoscenza o nuove metodologie scientifiche oppure finalizzato ad analizzare un problema e a fornirne adeguata soluzione.

La tesi, una volta approvata dal relatore e dal correlatore, viene discussa davanti ad una Commissione nominata dal Direttore del Dipartimento. La Commissione è formata da almeno cinque membri ed è presieduta da un docente di ruolo interno.

Il voto di laurea, espresso in centodecimi, con eventuale lode, viene attribuito dalla Commissione di laurea, su proposta del relatore, sulla base del curriculum dello studente. La valutazione deve tener conto della maturità scientifica e della preparazione attestata attraverso l'esame di laurea. La lode viene proposta dal relatore e deve essere approvata all'unanimità. Può essere concessa all'unanimità anche una speciale menzione.

Il numero dei crediti attribuiti alla tesi è riportato nel Regolamento.

I criteri di attribuzione del punteggio di laurea sono deliberati dal Senato Accademico.

Link : <http://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti/lauree-magistrali/assegnazione-tesi-ed-esame-di-laurea>

Link : <http://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti/lauree-magistrali/assegnazione-tesi-ed-esame-di-laurea> (Modalità svolgimento prova finale)



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

https://pianificazionespazi.luiss.it/spazi_luiss/Orario/

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<http://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<http://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/09	Anno di corso 1	ADVANCED CORPORATE FINANCE link	SANTELLA ROSELLA	ID	8	60	✓
2.	SECS-P/07	Anno di corso 1	CORPORATE GOVERNANCE AND INTERNAL AUDITING link	SCETTRI SIMONE	ID	6	24	✓
3.	SECS-P/07	Anno di corso 1	CORPORATE GOVERNANCE AND INTERNAL AUDITING link	BOZZOLAN SAVERIO	PO	6	24	
4.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO SOCIETARIO E DEI MERCATI FINANZIARI link	CHIAPPETTA FRANCESCO	ID	6	24	✓

5.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO SOCIETARIO E DEI MERCATI FINANZIARI link	NICCOLINI GIUSEPPE	PO	6	24	
6.	IUS/12	Anno di corso 1	DIRITTO TRIBUTARIO DELL'IMPRESA link	MARCHETTI FABIO	PA	8	60	
7.	SECS-S/06	Anno di corso 1	METODI QUANTITATIVI PER L'IMPRESA link	CALVIA ALESSANDRO	RD	8	72	
8.	SECS-P/01	Anno di corso 1	PARTENARIATI PUBBLICO-PRIVATI PER INVESTIMENTI E SERVIZI link	GRECO LUCIANO GIOVANNI		6	48	
9.	SECS-P/07	Anno di corso 1	PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI link	FABI TOMMASO		6	24	
10.	SECS-P/07	Anno di corso 1	PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI link	DI LAZZARO FABRIZIO	PO	6	24	
11.	SECS-P/07	Anno di corso 1	PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI link	FORTUNA FABIO		6	48	
12.	SECS-P/01	Anno di corso 1	SCENARI MACROECONOMICI INTERNAZIONALI link	VISAGGIO MAURO		6	48	



QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Biblioteche

Link inserito: <http://biblioteca.luiss.it/>

Pdf inserito: [visualizza](#)



L'Orientamento della Luiss si prefigge lo scopo di fornire agli studenti degli ultimi anni degli Istituti Secondari Superiori (per l'Orientamento alle Lauree Triennali e Magistrali a Ciclo Unico) e ai laureandi e laureati triennali (per l'Orientamento alle Lauree Magistrali) gli strumenti per poter effettuare una scelta consapevole del proprio percorso universitario, in grado di valorizzare le proprie attitudini e talenti, e che garantisca una formazione in linea con i trend del mondo del lavoro. 08/07/2020

Accanto alle tradizionali attività che si sono negli anni consolidate, quali le giornate di orientamento in Luiss, arricchite sempre più nei contenuti per una visione completa della vita universitaria in Luiss o le Visite presso gli Istituti del territorio, negli ultimi anni le iniziative rivolte agli studenti hanno cercato di venire incontro sia ai cambiamenti del mondo della Scuola sia alla crescente fruizione, da parte degli studenti, di contenuti digitali.

Prima che l'emergenza sanitaria spingesse in maniera netta e decisa a rivedere l'intera programmazione delle attività in presenza a favore delle attività in distance, sono stati accolti in Luiss, o raggiunti, migliaia di studenti presso i loro Istituti Scolastici o le Associazioni Territoriali di Confindustria.

Le Lauree Triennali e Magistrali a Ciclo Unico, prevedono, ove possibile, il coinvolgimento dei genitori e delle famiglie degli studenti. La famiglia rappresenta un fattore determinante nell'indirizzare i giovani, rendendola con il coinvolgimento in dibattiti sull'orientamento, sulla formazione e sull'employability parte attiva del processo di scelta dei ragazzi.

Dal mese di marzo poi, nell'ambito di #Luissonsiferma, sono state progettate, attivate ed erogate attività di Orientamento digitali con centinaia di incontri in Aule Virtuali dedicati all'offerta formativa, alla presentazione dei Corsi di Laurea, ai Servizi offerti agli studenti, alla presentazione e preparazione alle ammissioni per il prossimo anno accademico; il tutto affiancato da attività di orientamento individuale attraverso una Live Chat e Video-call one to one.

In particolare, le attività di orientamento sono rivolte alla promozione di:

- Corsi di Laurea Triennale e Magistrale a Ciclo Unico;
- Corsi di Laurea Magistrale;
- Summer School estive per gli studenti dai 15 ai 19 anni.

I servizi messi a disposizione sono reperibili nel Manuale dei Servizi pubblicato sul sito di Ateneo <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance> e nella pagina specificamente dedicata all'Orientamento.

Link inserito: <http://www.luiss.it/ammissione/orientamento>

Pdf inserito: [visualizza](#)



L'attività di Orientamento in itinere viene svolta mediante azioni di monitoraggio continuo effettuate dai Tutor ed ha la funzione specifica di accompagnare lo studente al completamento del corso di studi e quindi indirizzarlo verso il percorso formativo a lui più congeniale e più conforme agli obiettivi occupazionali. L'obiettivo è duplice: (a) garantire un elevato grado di regolarità nel percorso formativo e (b) coerenza nelle scelte curriculari ed extra curriculari in modo da definire con maggiore precisione il profilo in uscita e condurre lo studente ad una scelta consapevole sui percorsi lavorativi e formativi post-triennale. 08/07/2020

Il supporto offerto dal Servizio di Tutorato articola il suo intervento seguendo tre direttrici:

a. attività di supporto agli studenti da parte dei Tutor di Ateneo nella preparazione degli esami, nella scelta della specializzazione e degli esami opzionali, nella definizione dei piani di studi per gli studenti che aderiscono ai programmi di scambio all'estero, nella scelta della materia e dell'argomento per l'elaborato finale. Inoltre, il servizio di Tutorato Didattico ha l'obiettivo di supportare l'apprendimento degli studenti e ad approfondire la loro preparazione in modo sinergico e coordinato con docenti e collaboratori di cattedra. Un'attenzione particolare e un monitoraggio continuo sono rivolti agli studenti che mostrano ritardi nel sostenimento degli esami e difficoltà di altra natura (personale e/o familiare). Le azioni del Servizio di Tutorato sono inquadrare nella più ampia cornice della Biografia dello Studente finalizzata alla costruzione di un percorso accademico dello studente in Luiss coerente con le sue aspettative e le sue potenzialità ;

b. monitoraggio compiuto dall'Ufficio Studi e Valutazione, che provvede alla predisposizione periodica e al coordinamento di raccolte di dati statistici richieste dal MIUR e da altri soggetti istituzionali e supporta varie aree dell'Università nella progettazione e implementazione di indagini conoscitive e studi tematici;

c. potenziamento della qualità del Servizio Tutorato e implementazione di nuove procedure per alcuni ambiti specifici di attività quali: supporto agli studenti sportivi, agli studenti coinvolti in programmi internazionali, agli studenti con DSA - Disturbi Specifici di Apprendimento o disabilità oltre che sviluppo di nuovi processi di monitoraggio della qualità dei servizi erogati

I servizi messi a disposizione sono reperibili nel Manuale dei Servizi pubblicato sul sito di Ateneo <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance> e nella pagina specificamente dedicata al tutorato.

Link inserito: <https://www.luiss.it/studenti/tutorato-e-academic-gym>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Il Career service promuove, in conformità con quanto previsto dalle vigenti normative nazionali e regionali, l'attivazione di tirocini formativi curriculari ed extracurriculari, in Italia e all'estero..

L'attivazione dei tirocini è gratuita per tutti gli employer e i tirocinanti Luiss sono coperti dal soggetto promotore (Luiss) contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie operanti nel settore.

I servizi messi a disposizione sono reperibili nel Manuale dei Servizi pubblicato sul sito di Ateneo <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance> e nella pagina specificamente dedicata al career services.

Link inserito: <http://www.luiss.it/studenti/placement-career-education-office/stage-e-tirocini>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

i

In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che

seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Attraverso l'Ufficio Gestione Esperienze Internazionali e l'Ufficio Sviluppo Internazionale la Luiss offre numerose opportunità di studio all'estero ai propri studenti. L'Ufficio Gestione Esperienze Internazionali promuove la mobilità internazionale principalmente nell'ambito del programma comunitario Erasmus+ e attraverso accordi bilaterali con Università extra-Europee. L'Ufficio Sviluppo Internazionale ha un ruolo chiave nella strategia di internazionalizzazione dell'Ateneo (Global Engagement Strategy) orientando e monitorando la propria programmazione per concorrere al raggiungimento degli obiettivi delle linee di azione individuate dalla GES. La pianificazione e lo sviluppo delle attività riguardano, ad esempio, il consolidamento del network degli Atenei Partner, la definizione di nuove partnership strategiche e relativi nuovi accordi e programmi di mobilità strutturate, il reclutamento internazionale studentesco attraverso accordi di cooperazione.

Le opportunità di mobilità internazionale per gli studenti del corso di studi si articolano su tre livelli:

a) Programma ERASMUS+ e programma Free-Mover:

-Il programma comunitario ERASMUS+ (e accordi bilaterali specifici per le Università extra-europee) consentono allo studente Luiss di trascorrere un semestre in un'università partner con il pieno riconoscimento accademico del programma di studio svolto all'estero (attualmente sono state disponibili 40 sedi appositamente per garantire coerenza dell'offerta formativa). Tutte le informazioni sulle diverse opportunità e programmi di scambio internazionale vengono comunicate attraverso i bandi inseriti nel sito che indicano i criteri di ammissione, le procedure per la formulazione delle graduatorie, le scadenze e tutte le informazioni necessarie.

<https://www.luiss.edu/studenti/scambi-internazionali/scambi-internazionali-ed-erasmus/studenti-luiss>

In allegato gli accordi Erasmus attivi sul Dipartimento.

-Gli studenti interessati a studiare un semestre all'estero, al di fuori di un programma di scambio (Erasmus+ o accordo bilaterale) possono farlo tramite il Semester Free Mover. Come per il programma Erasmus, il programma Free Mover è aperto agli studenti di tutti i dipartimenti a livello Triennale e Magistrale per la durata di un semestre

<https://www.luiss.it/esperienze-allestero/semestre-free-mover>

b) Partnership strutturate e double degree: l'Ateneo promuove e sviluppa anche programmi di mobilità per titoli e partnership strutturate.

<https://www.luiss.it/esperienze-estero/programmi-studio-internazionale/partnership-strutturate>

Su questo corso al momento non sono attivi programmi di mobilità per titoli e le partnership strutturate.

c) Summer school abroad: gli studenti hanno l'opportunità di studiare all'estero per programmi brevi nel periodo estivo, previa autorizzazione del dipartimento, con la frequenza di Summer School all'estero che vale il riconoscimento di un corso elettivo.

<https://www.luiss.it/esperienze-all'estero/summer-school/riconoscimento-corsi-summer-school-proposti-dagli-studenti>

Tutti i servizi sulle esperienze all'estero sono reperibili nel Manuale dei Servizi pubblicato sul sito di Ateneo

<https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance> e nelle pagine specificamente dedicate all'internazionalizzazione.

Link inserito: <https://www.luiss.it/esperienze-estero/programmi-studio-internazionale>

Nessun Ateneo



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

Il Career service fornisce a tutti gli studenti un valido sostegno nella costruzione del proprio percorso professionale e si impegna a dare il giusto supporto tramite la creazione di rapporti con le principali realtà professionali, favorendo l'inserimento nel mondo del lavoro.

05/07/2020

Grazie a un servizio dinamico che si evolve in base alle esigenze del mercato, viene garantito un accompagnamento ad hoc al mondo del lavoro, che si declina seguendo tre direttrici:

- Orientamento e sviluppo professionale, attraverso il quale i professional supportano gli studenti nella scoperta e valorizzazione di capacità e competenze;
- Servizi di recruiting, finalizzati a favorire l'inserimento professionale di studenti e laureati, nonché la partecipazione attiva degli employer a iniziative di formazione, aggiornamento e recruitment in Università;
- Attivazione internship, in conformità con quanto previsto dalle vigenti normative nazionali e regionali.

I servizi messi a disposizione sono reperibili nel Manuale dei Servizi pubblicato sul sito di Ateneo <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance> e nella pagina specificamente dedicata al career services.

In allegato estratto dal Manuale dei servizi e report sugli studenti del Corso di Studio che hanno effettuato tirocinio nel 2019 e relativi employer, con area funzionale di destinazione e geolocalizzazione.

Link inserito: <http://www.luiss.it/career-services>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Luiss mette a disposizione i seguenti ulteriori servizi:

09/07/2020

1. Agevolazioni economiche

La Luiss Guido Carli offre la possibilità di accedere ai propri corsi di laurea anche tramite borsa di studio, attraverso l'esonero totale o parziale dal pagamento del contributo annuale. Inoltre, la creazione di strumenti, quali i prestiti d'onore, o l'attivazione di collaborazioni part time mirano ad ampliare l'utenza potenziale. Questi interventi, uniti alla selezione di merito degli ammessi alla frequenza dei corsi, consentono al nostro Ateneo di poter contare su studenti di alto livello ed elevato potenziale.

Il servizio è rivolto a tutti gli studenti iscritti o che sono in procinto di iscriversi ai corsi di laurea, oppure, in caso di pubblicazione di bandi per l'assegnazione di premi di laurea, a neolaureati.

Le agevolazioni economiche sono assegnate di norma per concorso. I bandi indicano precisamente i destinatari degli interventi, i criteri di selezione dei beneficiari e le modalità di partecipazione.

Per il 20-21 Luiss assegnerà circa 1000 borse di studio di cui 310 come interventi mirati a garantire il diritto allo studio agli studenti appartenenti alle categorie economiche più fragili che sono state fortemente penalizzate dall'epidemia da covid-19 (v. allegato).

<https://www.luiss.it/studenti/agevolazioni-economiche>

2. Accommodation

Il servizio ha l'obiettivo di offrire agli studenti supporto nella ricerca di alloggio presso le sedi universitarie, tenendo conto delle necessità personali di ognuno, grazie a tre tipologie di servizi: Residenze Luiss, Residenze convenzionate, camere e appartamenti privati.

Il servizio è rivolto ai candidati ammessi nelle prove di ammissione e agli studenti già iscritti.

La Luiss mette a disposizione cinque diverse Residenze nei pressi delle sedi dell'Università, che permettono di vivere appieno la vita universitaria immergendosi in un ambiente internazionale e stimolante.

La Luiss ha, inoltre, stipulato accordi con collegi ubicati nei pressi delle varie sedi al fine di riservare ai propri studenti posti alloggio di diversa tipologia a tariffe convenzionate.

Presso la Luiss è, infine, attivo lo sportello di una società immobiliare convenzionata in esclusiva con l'Università, CasaLuiss, che offre un servizio di accoglienza ed ospitalità agli studenti che abbiano esigenza di un alloggio. Il servizio prevede la messa a disposizione di una banca dati di alloggi, preventivamente selezionati sulla base di standard qualitativi concordati con la Luiss, per offrire allo studente una sistemazione quanto più adatta possibile alle proprie esigenze.

<https://www.luiss.it/servizi-agli-studenti/residenze-e-alloggi>

3. Mobilità sostenibile

Luiss offre servizi alternativi di mobilità sostenibile, sia per gli spostamenti fra le diverse sedi che nell'ambito del contesto urbano.

È a disposizione un servizio gratuito di navette ecologiche (elettriche e a gas naturale) per il collegamento fra le diverse sedi. Il servizio è accessibile su prenotazione tramite l'App Luiss.

Presso ogni sede di studi sono a disposizione, inoltre, auto elettriche da poter noleggiare a tariffa agevolata H24 7/7 per i propri spostamenti nell'ambito della città. Completa l'offerta la disponibilità, sempre su prenotazione, di biciclette a pedalata assistita.

Il servizio è rivolto a tutto il mondo Luiss: studenti, docenti e personale amministrativo.

<http://luiss.bomts.it/index>

4. Assistenza sanitaria

Ogni giorno è a disposizione un presidio sanitario per ogni esigenza. È possibile, inoltre, svolgere un check-up annuale gratuito volto ad accertare il proprio stato di salute mediante una serie di analisi cliniche.

È inoltre a disposizione un servizio medico d'urgenza gratuito, sia all'interno delle sedi dell'Università che presso il proprio domicilio a Roma, che potrà fornire un consulto telefonico ed inviare gratuitamente una Unità Mobile di Soccorso completamente attrezzata e con a bordo un medico.

Ogni anno vengono, infine, definiti una serie di protocolli di prevenzione da offrire a prezzi convenzionati.

Il servizio è rivolto a tutto il mondo Luiss: studenti, docenti e personale amministrativo.

<https://www.luiss.it/studenti/assistenza-sanitaria>

5. Ristorazione

Luiss pone tra i propri obiettivi quello di offrire cibo cucinato espresso, controllato secondo le normative sanitarie nazionali. L'offerta è svolta in modalità self service a pranzo e cena in sale mensa dette canteen nei campus di Pola e Romania. Fino ad esaurimento della normativa del Covid 19 si opererà nel rispetto delle indicazioni regionali in materia.

Il servizio è rivolto alle esigenze di varie categorie: studenti, dipendenti, ateneo.

<https://www.luiss.it/studenti/ristorazione>

Tutti i servizi sono reperibili nel Manuale dei Servizi pubblicato sul sito di Ateneo <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B6

Opinioni studenti

La procedura di rilevazione della didattica prevede la compilazione del questionario da parte degli studenti dopo il ^{24/09/2020} 2/3 dello svolgimento delle lezioni ed è obbligatoria per l'iscrizione all'esame.

La rilevazione si svolge on line, con la compilazione obbligatoria del questionario da parte degli studenti per l'iscrizione all'esame. Successivamente i dati elaborati con il sistema applicativo (SIS-VALDIDAT) sono consultabili direttamente online. I questionari on line adottati in Luiss ricalcano le direttive suggerite da ANVUR, con domande differenziate per studenti con frequenza superiore al 50% o per studenti non frequentanti, o con frequenza inferiore al 50%.

La sezione "non frequentanti" prevede una domanda iniziale per indagare i motivi della mancata frequenza.

Il questionario è suddiviso in tre sezioni:

- a) insegnamento: si articola in 4 domande identiche per frequentanti e non;
- b) docenza: si articola in 7 domande per i frequentanti ed 1 per i non frequentanti;
- c) interesse: 2 domande identiche per frequentanti e non frequentanti;
- d) suggerimenti: si compone di 9 opzioni a risposta chiusa; è identico per frequentanti e non frequentanti.
- e) Osservazioni libere sia per i frequentanti che per i non frequentanti.

La domanda D11, inserita negli ultimi tempi, riguarda le competenze linguistiche del docente.

Ai questionari sulla valutazione della didattica, si aggiunge anche un questionario per la valutazione del corso di studio da compilare all'inizio dell'a.a. (a partire dal II anno) dagli studenti con frequenza media agli insegnamenti dell'anno precedente superiore al 50% o inferiore al 50%.

Il questionario si compone (per coloro con frequenza media superiore al 50%) di 7 domande che riguardano:

1. Il carico di studio;
2. L'organizzazione complessiva degli insegnamenti;
3. L'orario delle lezioni;
4. Le aule;
5. L'adeguatezza di aule, biblioteche, laboratori, attrezzature didattiche, tutorato;
6. Il servizio svolto dalla segreteria;
7. La soddisfazione complessiva degli insegnamenti.

Anche per le opzioni di risposta si è tenuto conto delle indicazioni dell'ANVUR. Sono previste quattro possibili scelte, ordinate secondo una scala crescente di accordo sul quesito formulato (1=decisamente no; 2=più no che sì; 3=più sì che no; 4=decisamente sì).

I principali obiettivi dell'indagine sono:

- a) individuare i fattori che facilitano od ostacolano il processo di apprendimento, attraverso analisi delle informazioni acquisite sull'efficacia delle attività didattiche e sull'adeguatezza delle infrastrutture messe a disposizione dall'Ateneo;
- b) utilizzare i dati raccolti come elementi di riflessione sull'andamento dei corsi di studio;
- c) sensibilizzare i docenti e gli studenti sull'importanza della rilevazione, che non deve essere considerata soltanto un obbligo formale, ma un riscontro importante sulla validità dell'attività didattica;
- d) attraverso la compilazione on line, agevolare e accelerare il processo di raccolta, lettura ed elaborazione dati.

Accanto agli aspetti positivi, è doveroso sottolineare alcune criticità che il sistema on line potrebbe comportare:

- a) il possibile sospetto da parte degli studenti, per quanto infondato, di essere rintracciabili inficiando così i risultati reali;
- b) mancanza di uniformità delle condizioni di compilazione e potenziale rischio di compilazione di gruppo o comunque con influenze dall'esterno;
- c) distribuzione tra frequentanti e non frequentanti affidata esclusivamente all'autodichiarazione del singolo studente.

Il Nucleo di Valutazione, comunque, ritiene che le informazioni emerse dalla presente analisi possano garantire ai responsabili istituzionali dell'organizzazione della didattica l'affidabilità delle risposte.

Il questionario è composto da 13 domande:

D1 Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?

D2 Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?

D3 Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?

D4 Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?

D5 Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?

D6 Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?

D7 Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?

D8 Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori etc) sono utili all'apprendimento della materia?

D9 L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito web del corso di studio?

D10 Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?

D11 Come valuta le competenze linguistiche del docente?

D12 E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?

D13 Sei complessivamente soddisfatto dell'insegnamento?

Nella rilevazione on line vengono valutati solo i corsi con almeno 6 questionari compilati rispetto agli anni precedenti in cui il numero minimo era di 5 (ed era riferito agli studenti in aula)

Le Relazioni sulla Rilevazione Annuale dell'opinione degli studenti sulla didattica sono disponibili al link

<https://www.luiss.it/ateneo/nucleo-di-valutazione/valutazione-della-didattica>

Link inserito: <https://www.luiss.it/ateneo/nucleo-di-valutazione/valutazione-della-didattica>

▶ QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Si veda: I laureandi Luiss Indagine 2020 (a.s. 2019) allegata

24/09/2020

Pdf inserito: [visualizza](#)



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

La tabella allegata ha lo scopo di esporre i risultati dell'osservazione dei dati statistici sugli studenti: la loro numerosità, provenienza, percorso lungo gli anni del Corso, durata complessiva degli studi fino al conferimento del titolo 24/09/2020

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

Si veda l'indagine sull'inserimento professionale dei laureati (allegata)

24/09/2020

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

In allegato Report sui questionari compilati dai tutor aziendali sui tirocinanti Luiss

24/09/2020

Pdf inserito: [visualizza](#)



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

05/07/2020

Si faccia riferimento al Manuale sulla Qualità pubblicato sul sito ed allegato (in particolare pag. 21 e seguenti).

Link inserito: <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

05/07/2020

Si faccia riferimento al Manuale sulla Qualità pubblicato sul sito ed allegato (in particolare pag. 23 e seguenti).

Link inserito: <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

05/07/2020

Si faccia riferimento al Manuale sulla Qualità pubblicato sul sito ed allegato (in particolare pag. 27 e seguenti).

Link inserito: <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO D4

Riesame annuale

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Riesame annuale

▶ QUADRO D5

Progettazione del CdS



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Luiss Libera Università internazionale degli studi sociali Guido Carli
Nome del corso in italiano RD	AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO
Nome del corso in inglese RD	ACCOUNTING, FINANCE AND CONTROL
Classe RD	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano, inglese
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	http://impresaemangement.luiss.it/corsi
Tasse	http://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti/lauree-magistrali/scadenze-ed-importi-del-contributo-unico Pdf inserito: visualizza
Modalità di svolgimento RD	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo

RD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	BOZZOLAN Saverio
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Dipartimento
Struttura didattica di riferimento	IMPRESA E MANAGEMENT

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	CALVIA	Alessandro	SECS-S/06	RD	1	Caratterizzante	1. METODI QUANTITATIVI PER L'IMPRESA
2.	CHIAPPETTA	Francesco	IUS/04	ID	1	Caratterizzante	1. DIRITTO SOCIETARIO E DEI MERCATI FINANZIARI
3.	COMANA	Mario	SECS-P/11	PO	1	Caratterizzante	1. STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE

4.	DI AMATO	Sergio	IUS/04	ID	1	Caratterizzante	1. DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA
5.	FERRO	Carlo	SECS-P/07	ID	1	Caratterizzante	1. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
6.	MARCHETTI	Fabio	IUS/12	PA	1	Caratterizzante	1. DIRITTO TRIBUTARIO DELL'IMPRESA
7.	MUSAIO	Alessandro	SECS-P/07	PO	1	Caratterizzante	1. CRISI D'IMPRESA E PIANI DI RISANAMENTO
8.	NICCOLINI	Giuseppe	IUS/04	PO	1	Caratterizzante	1. DIRITTO SOCIETARIO E DEI MERCATI FINANZIARI
9.	SANTELLA	Rosella	SECS-P/09	ID	1	Caratterizzante	1. ADVANCED CORPORATE FINANCE
10.	SCETTRI	Simone	SECS-P/07	ID	1	Caratterizzante	1. CORPORATE GOVERNANCE AND INTERNAL AUDITING

✓ requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

✓ requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
PAGNOTTA	GERARDO	gerardo.pagnotta@studenti.luiss.it	



Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
BOZZOLAN	SAVERIO
CAPPA	BRUNO
CIABURRI	MIRELLA
DI DONATO	FRANCESCA
ZATTONI	ALESSANDRO



Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
GULLA'	GABRIELE		
CIABURRI	MIRELLA		



Programmazione degli accessi



Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale	No



Sedi del Corso



DM 6/2019 Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso:viale romania 32 00197 - ROMA	
Data di inizio dell'attività didattica	14/09/2020
Studenti previsti	100
Segnalazione	
L'utenza prevista è minore del minimo di studenti (116) nei due anni precedenti	



Eventuali Curriculum



AFC - AZIENDALE	LM19A^LM19AAC^058091
AFC - PROFESSIONALE	LM19A^LM19AAE^058091



Altre Informazioni

R^aD



Codice interno all'ateneo del corso	LM19A
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
Corsi della medesima classe	<ul style="list-style-type: none">• FINANZA AZIENDALE• GESTIONE D'IMPRESA• MANAGEMENT• MANAGEMENT E POLITICA GLOBALE• MARKETING



Date delibere di riferimento

R^aD



Data di approvazione della struttura didattica	28/06/2016
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	05/07/2016
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	10/05/2012
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Il Nucleo di Valutazione esprime parere favorevole.
Per la relazione completa si rimanda al documento allegato.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

i La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento"

entro la scadenza del 21 febbraio 2020 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Il Nucleo di Valutazione esprime parere favorevole.

Per la relazione completa si rimanda alla parte generale.

Pdf inserito: [visualizza](#)



Non necessario in quanto non si tratta di un corso di nuova istituzione



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2020	612001010	ADVANCED CORPORATE FINANCE <i>semestrale</i>	SECS-P/09	Docente di riferimento Rosella SANTELLA <i>Attività di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	SECS-P/09	60
2	2019	612000983	ANALISI FINANZIARIA <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Francesca DI DONATO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i> Università Telematica San Raffaele Roma	SECS-P/07	48
3	2020	612001016	CORPORATE GOVERNANCE AND INTERNAL AUDITING <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Simone SCETTRI <i>Attività di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	SECS-P/07	24
4	2020	612001016	CORPORATE GOVERNANCE AND INTERNAL AUDITING <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Saverio BOZZOLAN <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	24
5	2019	612000987	CRISI D'IMPRESA E PIANI DI RISANAMENTO <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Alessandro MUSAIO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	48
6	2019	612000172	DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente di riferimento Sergio DI AMATO <i>Attività di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	IUS/04	48
7	2020	612001017	DIRITTO SOCIETARIO E DEI MERCATI FINANZIARI <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente di riferimento Francesco CHIAPPETTA <i>Attività di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	IUS/04	24
8	2020	612001017	DIRITTO SOCIETARIO E DEI MERCATI FINANZIARI <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente di riferimento Giuseppe NICCOLINI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/04	24

Docente di

9	2020	612001018	DIRITTO TRIBUTARIO DELL'IMPRESA <i>semestrale</i>	IUS/12	riferimento Fabio MARCHETTI <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/12	60
10	2020	612001022	METODI QUANTITATIVI PER L'IMPRESA <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Docente di riferimento Alessandro CALVIA <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	SECS-S/06	72
11	2019	612000170	OPERAZIONI STRAORDINARIE E VALUTAZIONE D'AZIENDA <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Eugenio PINTO <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/07	48
12	2020	612001023	PARTENARIATI PUBBLICO-PRIVATI PER INVESTIMENTI E SERVIZI <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Luciano Giovanni GRECO <i>Professore Associato confermato Università degli Studi di PADOVA</i>	SECS-P/03	48
13	2020	612001025	PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Fabrizio DI LAZZARO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	24
14	2020	612001025	PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Tommaso FABI		24
15	2020	612001024	PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Fabio FORTUNA <i>Professore Ordinario UNICUSANO Università degli Studi Niccol Cusano -Telematica Roma</i>	SECS-P/07	48
16	2019	612000166	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Carlo FERRO <i>Attività di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	SECS-P/07	60
17	2019	612001007	REMUNERAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Gabriele GABRIELLI <i>Attività di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	SECS-P/10	24
18	2019	612001007	REMUNERAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Francesca ZACCARO		24
19	2019	612000173	REVISIONE AZIENDALE, TECNICA E DEONTOLOGIA PROFESSIONALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Alessandro MECHELLI <i>Professore Ordinario (L. 240/10) Università degli Studi di ROMA "Tor Vergata"</i>	SECS-P/07	60

20	2020	612001028	SCENARI MACROECONOMICI INTERNAZIONALI <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Mauro VISAGGIO <i>Professore Associato confermato Università degli Studi di PERUGIA</i>	SECS-P/01	48
21	2019	612000167	STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Docente di riferimento Mario COMANA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/11	48
						ore totali	888

**Curriculum: AFC - AZIENDALE**

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ CORPORATE GOVERNANCE AND INTERNAL AUDITING (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl ↳ PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl ↳ PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl ↳ OPERAZIONI STRAORDINARIE E VALUTAZIONE D'AZIENDA (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl	30	32	24 - 40
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari ↳ STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
Economico	SECS-P/01 Economia politica ↳ PARTENARIATI PUBBLICO-PRIVATI PER INVESTIMENTI E SERVIZI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl ↳ SCENARI MACROECONOMICI INTERNAZIONALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl	12	12	12 - 20
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie ↳ METODI QUANTITATIVI PER L'IMPRESA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl	8	8	6 - 12
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale ↳ DIRITTO SOCIETARIO E DEI MERCATI FINANZIARI (1 anno) -	6	6	6 - 12

	↳ 6 CFU - semestrale - obbl			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			58	48 - 84

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/12 Diritto tributario ↳ <i>DIRITTO TRIBUTARIO DELL'IMPRESA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	16	16	12 - 24 min 12
	SECS-P/09 Finanza aziendale ↳ <i>ADVANCED CORPORATE FINANCE (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
Totale attività Affini			16	12 - 24

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 16
Per la prova finale		18	18 - 22
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	4	4 - 8
	Abilit informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	8	4 - 8
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	4	4 - 8
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		46	42 - 62

CFU totali per il conseguimento del titolo

120

CFU totali inseriti nel curriculum AFC - AZIENDALE:

120

102 - 170

Curriculum: AFC - PROFESSIONALE

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	32	26	24 - 40
	↳ CORPORATE GOVERNANCE AND INTERNAL AUDITING (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	↳ PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	↳ PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	↳ OPERAZIONI STRAORDINARIE E VALUTAZIONE D'AZIENDA (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
↳ REVISIONE AZIENDALE, TECNICA E DEONTOLOGIA PROFESSIONALE (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl				
Economico	SECS-P/01 Economia politica	12	12	12 - 20
	↳ PARTENARIATI PUBBLICO-PRIVATI PER INVESTIMENTI E SERVIZI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	↳ SCENARI MACROECONOMICI INTERNAZIONALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	8	8	6 - 12
	↳ METODI QUANTITATIVI PER L'IMPRESA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale	12	12	6 - 12
	↳ DIRITTO SOCIETARIO E DEI MERCATI FINANZIARI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	↳ DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			58	48 - 84

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/12 Diritto tributario ↳ <i>DIRITTO TRIBUTARIO DELL'IMPRESA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	16	16	12 - 24 min 12
	SECS-P/09 Finanza aziendale ↳ <i>ADVANCED CORPORATE FINANCE (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
Totale attività Affini			16	12 - 24

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 16
Per la prova finale		18	18 - 22
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	4	4 - 8
	Abilit informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	8	4 - 8
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	4	4 - 8
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		46	42 - 62

CFU totali per il conseguimento del titolo

120

CFU totali inseriti nel curriculum AFC - PROFESSIONALE:

120

102 - 170



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività caratterizzanti R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	24	40	24
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
Economico	SECS-P/01 Economia politica	12	20	12
	SECS-P/06 Economia applicata			
Statistico-matematico	SECS-S/03 Statistica economica	6	12	6
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale	6	12	6
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	IUS/12 Diritto tributario			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:				-
Totale Attività Caratterizzanti			48 - 84	



Attività affini R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
	ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni			
	IUS/04 - Diritto commerciale			

Attività formative affini o integrative	IUS/12 - Diritto tributario IUS/13 - Diritto internazionale SECS-P/09 - Finanza aziendale SECS-P/11 - Economia degli intermediari finanziari	12	24	12
---	---	----	----	----

Totale Attività Affini 12 - 24

▶ **Altre attività**
RAD

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	16
Per la prova finale		18	22
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	4	8
	Abilit informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	4	8
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	4	8
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-

Totale Altre Attività 42 - 62

▶ **Riepilogo CFU**
RAD

CFU totali per il conseguimento del titolo	120
Range CFU totali del corso	102 - 170

▶ **Comunicazioni dell'ateneo al CUN**

Il corso è stato articolato a seguito della sottoscrizione di apposita Convenzione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma, che permette, a coloro che presenteranno uno specifico piano di studi, di soddisfare i requisiti necessari per l'accesso alla professione di dottore commercialista di cui al D.Lgs. 28 giugno 2005, n. 139, nonché la formazione per lo svolgimento dell'attività di revisore legale dei conti di cui al D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39 e consentire immediata iscrizione al relativo registro del tirocinio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma. I CFU per la conoscenza di almeno una lingua straniera sono coperti dalla presenza di almeno un insegnamento in lingua inglese da svolgersi obbligatoriamente.



Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

All'interno della classe di studi Aziendale la LUISS eroga i corsi Magistrali di Corporate Finance, Management, Economia e Gestione delle Imprese, Marketing. Come si evince, i differenti corsi si caratterizzano per una specificità delle funzioni aziendali di riferimento. Quindi è chiara la differenziazione con i Corsi di Management, Economia e Gestione delle Imprese, e Marketing. A prima vista, solamente considerando la denominazione, potrebbe apparire una sovrapposizione con la Laurea Magistrale in Corporate Finance.

In realtà il focus delle tematiche maggiormente affrontate nel Corso di Laurea Magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo risiede nelle attività sotto la responsabilità del Direttore Amministrativo e in quelle attività che riguardano trasversalmente il Direttore Amministrativo e il CFO, come la redazione di piani industriali e finanziari, le operazioni di finanza straordinaria etc. La prima differenziazione deriva dalla denominazione del Corso in quanto essa nasce dalla necessità di rendere il Corso di Laurea Magistrale facilmente identificabile in quanto è chiaro sia ai potenziali studenti sia alle aziende che dovranno assumere i laureati quali sono le professionalità acquisite all'interno del corso. Pertanto la Laurea Magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo può assolutamente coesistere, anzi è complementare, con una Laurea Magistrale in Corporate Finance. Esse infatti offrono una formazione comune su un numero limitato di argomenti (e.g. valutazione d'azienda e operazioni di straordinarie) e complementare in molti altri. Da un lato la Laurea Magistrale Amministrazione, Finanza e Controllo pone il focus su formazione e lettura del bilancio, misurazione della performance e, dall'altro, la Laurea Magistrale Corporate Finance su struttura finanziaria, strumenti finanziari, valutazione di investimenti.



Note relative alle attività di base



Note relative alle altre attività



Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e non in ambiti di base o caratterizzanti : SECS-P/09)

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e anche/già inseriti in ambiti di base o caratterizzanti : IUS/04 , IUS/12 , SECS-P/11)

Motivazioni inserimento del Settore Scientifico Disciplinare IUS/04:

Nelle attività tipiche all'interno dell'Area AFC, la conoscenza del Diritto Commerciale appare come un significativo complemento. Ad esempio per trattare tematiche come le operazioni straordinarie (e.g. le attività di M&A), per comprendere correttamente e per capire come le società possono progettare le strutture di governo societario è necessario conoscere elementi base ed avanzati di diritto commerciale. È altresì vero che se una figura si specializza in Controllo di gestione o in Analisi Finanziaria le nozioni di Diritto Commerciale sono marginali.

Motivazioni inserimento del Settore Scientifico Disciplinare IUS/12:

Nelle attività tipiche all'interno dell'Area AFC, la conoscenza del Diritto Tributario appare come un significativo complemento. Infatti un'area professionale di significativa rilevanza all'interno dell'area AFC riguarda il Tax Planning e la Tax Compliance. È altresì vero che se una figura si specializza in altre aree le nozioni di Diritto Tributario sono marginali.

Motivazioni inserimento del Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/09:

Nelle attività tipiche all'interno dell'Area AFC, la conoscenza delle tematiche di Corporate Finance appare come un significativo complemento. Ad esempio tutte le operazioni straordinarie, le attività di supporto della funzione AFC per il management (in primis valutazione degli investimenti), o anche la valutazione di alcune poste di bilancio (fair value ed impairment test) richiedono nozioni base (e talvolta avanzate) di corporate finance. È altresì vero che se una figura si specializza in Controllo di gestione o in Analisi Finanziaria le nozioni di Corporate Finance sono marginali.

Motivazioni inserimento del Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/11:

Gli insegnamenti tipici del settore SECS-P/11 sono un utile complemento nel piano di formazione di persone che vengono preparate per un inserimento nell'area AFC.

Il Regolamento didattico del corso di studi garantirà agli studenti che lo volessero, di conseguire un adeguato numero di CFU in SSD non replicati/trasferiti.



Note relative alle attività caratterizzanti

R^{AD}